

No. _____

東京ソフトビジネス株式会社 御中

個人情報に関する開示等申請書

年 月 日

以下の通り御社に提出した自身の個人情報について、対応を申請します。

申請内容（該当項目に○をつけてください）	
（ ） 利用目的の通知	
（ ） 個人情報の開示	
（ ） 訂正、追加、削除	
（ ） 利用の停止、消去、第三者への提供の停止	
請求者	氏名：
	住所：
	電話：
どなたの個人情報が 必要ですか	氏名：
	住所：
	電話：
	請求者と個人情報の本人の間柄：
開示請求に係る件名または内容：	
申請理由：	

弊社使用欄 _____

申請者確認： 確認書類：	本人確認：
委任状番号：	
受付担当者名：	対応完了日： 年 月 日

No. _____

東京ソフトビジネス株式会社 御中

個人情報に関する申請の委任状

年 月 日

次の通り御社に提出した自身の個人情報についての通知・開示等を請求するため、以下に記す代理人に委任する。

委任する申請内容（該当項目に○をつけてください）	
<input type="checkbox"/> 利用目的の通知	
<input type="checkbox"/> 個人情報の開示	
<input type="checkbox"/> 訂正、追加、削除	
<input type="checkbox"/> 利用の停止、消去、第三者への提供の停止	
請求者	氏名：
	住所：
	電話：
依頼受託者	氏名：
	住所：
	電話：
	請求者と個人情報の本人の間柄：
開示請求に係る件名または内容：	
申請理由：	

弊社使用欄 _____

申請者確認：	申請者確認書類：
委任状番号：	通知手段：郵送 FAX 電子メール その他（ ）
受付担当者名：	対応完了日： 年 月 日